



---

**L'ABSENTEISME :**  
**Je comprends, évite l'absentéisme et garde le**  
**contact - 2 Jours**

## LES OUTILS DE CETTE FORMATIONS VOUS FONT DÉCOUVRIR COMMENT...

Permettre à  
chaque  
collaborateur de  
se sentir plus  
responsable

Identifier  
les leviers  
d'actions à  
activer pour  
faire chuter  
l'absentéisme

Être plus efficace  
dans l'  
accompagnement  
des personnes  
absentes

Comprendre le  
phénomène de  
l'absentéisme

Portrait de  
Marie-Pierre.  
Formatrice Chez  
ALIAS Consult



Rédiger un plan  
d'action  
reprenant  
les principes  
d'alignement entre  
managers

Identifier les  
causes générales  
et les causes  
spécifiques au  
secteur ou à  
l'entreprise

Rédiger un plan  
d'action à court,  
moyen et long  
terme reprenant  
la position de  
l'entreprise

Prendre  
conscience de  
son attitude  
personnel vis-à-  
vis de  
l'absentéisme

Comprendre  
quelles attitudes  
je dois adopter-  
changer pour  
avoir un impact  
sur l'absentéisme

# LA FORMATION JOUR PAR JOUR



## JOUR 1 Comprendre l'absentéisme



JOUR 1 Comprendre l'absentéisme	JOUR 2 Les grands leviers d'actions
Comment définir l'absentéisme ?	Présentation des leviers d'action de l'absentéisme
Comment calculer le taux d'absentéisme et les couts engendrés ?	Le travail sur le rappel des règles et des sanctions
Tous les absents sont ils malades ? L'absentéisme blanc gris et noir	La gestion et l'organisation du travail et du temps de travail
Quelles en sont les causes traditionnelles ou plus spécifiques	Le levier dialogue social
Quelle est mon attitude face à l'absentéismes ?	Comment combiner tous les canaux dans un même message ?
Quelles sont les attitudes efficaces et que dois je changer comme responsable d'équipe?	Le levier culturel
Que vais-je mettre en place et quels sont mes objectifs?	La conduite d'entretiens individuels : l'entretien de retour
Quelles sont mes craintes et comment les gérer?	Plan d'action interne